

รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



ของเทศบาลตำบลบ้านสง
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านสา
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลบ้านสา

.....

ตามที่อนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลในคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดและการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๖ สำหรับใช้ประเมินเทศบาล ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ไปใช้ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบ้านสา ตามแบบบันทึกข้อมูลแบบเทศบาล ๑ แบบเทศบาล ๒ -๑ ถึง ๒ -๖ นั้น

เทศบาลตำบลบ้านสา ได้ดำเนินการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้ง รายงานผลดำเนินงานต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านสาในคราวประชุม สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน ศักขารายละเอียดเพิ่มเติม ได้ทางเว็บไซต์ <https://www.bansanglocalphayao.org/> ของเทศบาลตำบลบ้านสา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายทรงธิศักดิ์ ทิพย์คำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา



เทศบาลตำบล บ้านสาง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อปท. 1 และแบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)
2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odloc.go.th
3. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดการบริการสาธารณะของ อปท.
4. อปท. นำผลการประเมินประจักษ์พยานให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ทีละเมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
6. อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่
 - (1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
 - (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.
 - (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ
 - (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ก. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจนด้วย

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายฉัตรกรณ	วันจะคำ	นายช่างโยธา	089-2638520	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายประยัต	มีเชื้อ	ผู้อำนวยการกองช่าง	081-9930036	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางสุดา	ไทยใหม่	นักวิชาการสาธารณสุข	089-9649255	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางกานธิศา	วงศ์จุมปู	นักวิชาการศึกษา	082-7586163	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายวรพล	ชัยนชาย	เจ้าพนักงานบรรเทาสาธารณภัย	084-8948877	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นางสาวอุทัยพร	หวานใจ	นักพัฒนาชุมชน	088-2695202	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นายคมราช	หวานใจ	นักวิชาการเกษตร	081-7051134	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นางกานธิศา	วงศ์จุมปู	นักวิชาการศึกษา	082-7586163	แก้ไขข้อมูล

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางลัดดา	อินแถลง	นักจัดการงานทั่วไป	0864309154	แก้ไขข้อมูล



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านสา

ที่ ๐๖๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลบ้านสา

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เตราส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายทรงธิดักดิ์ ทิพย์คำ	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ กาศสนุก	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านสา	คณะกรรมการ
๑.๓ นายประหยัด มีเชื้อ	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๔ นางสาว ไทยใหม่	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๑.๕ นางกานต์ธิดา วงศ์จุมปู	นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๑.๖ นายวรพล ชัยนชาย	เจ้าพนักงานบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ
๑.๗ นายคมราช หวานใจ	นักวิชาการเกษตร	คณะกรรมการ
๑.๘ นายฉัตรกรณ์ วันจ๊ะกำ	นายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๑.๙ นางสาวอุทัยพร หวานใจ	นักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑.๑๐ นางประนอม วังคำฟู	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ นางลัดดา อินแถลง	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้อง ของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๘ ด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูล แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง ๒-๖

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตามแบบบันทึกข้อมูลในแต่ละด้าน ลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารเทศบาล และรายงานที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔ ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารเทศบาลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทรงธิศักดิ์ ทิพย์คำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสาาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านสาغ อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

ที่ - วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสาغ

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๕๙๘ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. ใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท. ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านสาغที่ ๐๕๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒. มีการรวบรวมข้อมูลดังกล่าวและให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด มีการบันทึกข้อมูลทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th เรียบร้อยแล้วตามวิธีการที่กำหนด

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองตามวิธีการที่กำหนด จึงขอเสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหารได้รับทราบ รายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ให้ประชุมสภาทราบ และนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมด แจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบทาง E-mail: monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางลัดดา อินแถลง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็น

เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางประนอม ว่างคำฟู)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น

ขอ / คำเห็น

ว่าที่ร้อยตรี



(ณรงค์ กาศสนุก)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านสา

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นายทรงธิตักดิ์ ทิพย์คำ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

แบบสรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลบ้านสาว
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

สรุปผลประเมินการจัดการบริการสาธารณะ เทศบาลตำบลบ้านสาว

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ ๒ ผังเมือง						
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	๑. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	๑๐	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๒. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	๑๐๐๐	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๓. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	๗๕	๓	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของเทศบาล ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	๓	๓	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๕. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

๖. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจร ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๗. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างใน ความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใ้ งานได้ปกติ	๑๐๐	๒๐	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๘. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และ ลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำ สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๙. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความ รับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๑๐. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	๙๕	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๑๑. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	๙๐	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

	<p>๑๒. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิต น้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ</p>	๙๕	๑	-	-		<p>ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ</p>
<p>๒. ด้านการผังเมือง</p>	<p>๑๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วม ดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง</p>	๑	๑	-	-		<p>ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ</p>
	<p>๑๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ เทศบาล ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไป ตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผัง เมือง</p>	๑	๑	-	-		<p>ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ</p>
	<p>๑๕. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรือ อาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลม ที่จะเกิดอุบัติเหตุที่อยู่ในเขตพื้นที่ของ เทศบาล ที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและ แก้ไขให้ถูกต้อง</p>	๙๐	๐	-	-		<p>ไม่มีบริการสาธารณะ</p>

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบล บ้านสาาง

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
	๑๖. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก เทศบาล	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๑๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	๒	๒	๔	๒๐๐	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
	๑๘. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล จัดขึ้น	๖๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๑๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
	๒๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต

๒๑. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ใน ภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก เทศบาล และเทศบาล ให้ความช่วยเหลือ หรือ ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ เทศบาล ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถาน สงเคราะห์คนชรา	๘๐	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
๒๒. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อย โอกาสในพื้นที่ เทศบาล ที่ขอรับการช่วยเหลือ จาก เทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัย สี่ในการดำรงชีพ	๑๐๐	๑๘๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๒๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกัน โรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	๒	๒	๖	๓๐๐	ผ่านค่าเป้าหมาย ขั้นต่ำ
๒๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบ กิจการอาหารในพื้นที่	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๒๕. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้น ทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมัน ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า	๑๐๐	๗๓๐	๗๓๐	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบลบ้านสา

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๕ ด้านการศึกษา						
ด้านที่ ๕ การศึกษา						
	๒๖. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	๑๐๐	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๒๗. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๑๐๐	๓๔	๓๔	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๒๘. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	๑๐๐	๓๔	๓๔	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๒๙. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาสเด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้าน	๑๐๐	๖	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ
อุปกรณ์จาก เทศบาล

๓๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม
เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ
ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด
เทศบาล หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด
อื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนหรือ
อุดหนุน

๒

๒

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

๓๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การ
ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี
วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และ
การรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน
โรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล หรือ
นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล
ให้การสนับสนุน

๒

๒

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

๓๒. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด
เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบ
สองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา

๑๐๐

๐

-

-

ไม่มีบริการสาธารณะ

๓๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การ
ส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่
นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ เทศบาล
หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่
เทศบาล ให้การสนับสนุน

๒

๒

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบลบ้านสูง

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
	๓๔. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เทศบาลได้ดำเนินการ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
	๓๕. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	๒	๔๐๙๕	๕๐	๑.๒๒	การพัฒนาในอนาคต
	๓๖. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ เทศบาล ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	๓๗. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
	๓๘. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณสุข เทศบาลตำบลบ้านสาง

บริการสาธารณสุข	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณสุข (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
	๔๐. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ เทศบาล ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๙๐	๕	๑	๒๐	การพัฒนาในอนาคต
	๔๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ ให้สามารถดำเนินการได้อย่าง ยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
	๔๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัด ให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๔๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว
ให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว

๔๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล
ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น
หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้
เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว

๒

๒

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

๔๕. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้
คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจัด
ทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนใน
พื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่าน
ช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก
และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ
เทศบาล ที่ทำการสำนักงาน เทศบาล โดยตรง

๒

๒

-

-

ไม่ได้ดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ

สรุปผลประเมินการจัดการบริการสาธารณสุข เทศบาลตำบลบ้านสา

บริการสาธารณสุข	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดการบริการสาธารณสุข (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
	๔๖. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๙๕	๑.๕๒๔	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๔๗. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๙๕	๐.๐๘๙	๘๙	๑๐๐๐๐๐	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
	๔๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของเทศบาล ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	๒	๒	๓	๑๕๐	ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
	๔๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	๒	๒	๒	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๕๐. จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

๕๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM ๒.๕	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ ไม่มีบริการสาธารณะ
๕๒. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ เทศบาล	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
๕๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรือ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	๓	๓	๑	๓๓.๓๓	การพัฒนาในอนาคต
๕๔. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ เทศบาล ดำเนินการ หรือ ให้การส่งเสริมสนับสนุน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

(ลงชื่อ)



(นายทรงธิศักดิ์ ทิพย์คำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสาาง