

รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่าการจัดบริการสาธารณะ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



ของเทศบาลตำบลบ้านสง
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านสา
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ของเทศบาลตำบลบ้านสา

.....

ตามที่อนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลในคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดและการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๖ สำหรับใช้ประเมินเทศบาล ๘ ด้าน ๖๗ ตัวชี้วัด ไปใช้ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านสา ตามแบบบันทึกข้อมูลแบบเทศบาล ๑ แบบเทศบาล ๒ -๑ ถึง ๒ -๖ นั้น

เทศบาลตำบลบ้านสา ได้ดำเนินการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้ง รายงานผลดำเนินงานต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านสา ในคราวประชุมสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม ได้ทางเว็บไซต์ <https://www.bansanglocalphayao.org/> ของเทศบาลตำบลบ้านสา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายทรงธิตักดิ์ ทิพย์คำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา



สำนักงานปลัดสํานักนายกรัฐมนตรี

เทศบาลตำบล บ้านสง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สำเนาแบบ ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายงานแจ้ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานชั้นต้นทางการจัดการศึกษาของ อบท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบท.

1. ผู้บริหาร อบท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบจำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการบริการสาธารณะของ อบท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อบท. 1 และแบบ อบท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)

2. ผู้บริหาร อบท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คัดหน้าบันทึกข้อมูลการบริการสาธารณะของ อบท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานชั้นต้น

การจัดการศึกษาของ อบท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.น.ส. www.odloc.go.th

3. เจ้าหน้าที่ อบท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการบริการสาธารณะของ อบท.

4. อบท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ไปยังประชาชนทราบหรือเผยแพร่ช่องทางของทางต่าง ๆ

5. อบท. สามารถผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ทันที รมุ่งเน้นลดการประเมินผลตามขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ

6. อบท. ต้องนำส่งเอกสารแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่

(1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบท.

(3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ไปยังประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.น.ส. ทราบ ทาง E-mail : nomineeyoung@odloc.go.th ตั้งชื่อเรื่องเอกสารประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2567 และ ระบุชื่อ อบท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจนด้วย

กรุณากรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบจำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
นายฉัตรกรณ	วันจะภา	นายช่างโยธาอาวุโส	0892638520	แก้ไขข้อมูล
นายประหทัย	มีเชื้อ	ผู้อำนวยการกองช่าง	0819930036	แก้ไขข้อมูล
นางสุดา	ไทยใหม่	นักวิชาการสาธารณสุข	0899649255	แก้ไขข้อมูล
นางกานธิดา	วงศ์จุมปู	นักวิชาการศึกษา	0827586163	แก้ไขข้อมูล
นายกรพล	ขวัญชาย	เจ้าพนักงานบรรเทาสาธารณภัย	0848948877	แก้ไขข้อมูล
นางกานธิดา	วงศ์จุมปู	นักวิชาการศึกษา	0827586163	แก้ไขข้อมูล
นายคมราช	หวานใจ	นักวิชาการเกษตร	0817051134	แก้ไขข้อมูล
นางกานธิดา	วงศ์จุมปู	นักวิชาการศึกษา	0827586163	แก้ไขข้อมูล

กรุณากรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้บันทึกข้อมูลการบริการสาธารณะของ อบท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางลัดดา	อินแดง	0864309154	แก้ไขข้อมูล



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านสา

ที่ ๐๕๗ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลบ้านสา

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดนโยบาย มาตรการ พัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตาม มาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายทรงธิศักดิ์ ทิพย์คำ	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ กาศสนุก	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านสา	คณะกรรมการ
๑.๓ นายประหยัด มีเชื้อ	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๔ นางสาวสุดา ไทยใหม่	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๑.๕ นางกานต์ธิดา วงศ์จุมปู	นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๑.๖ นายวรพล ชยันชาย	เจ้าพนักงานบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ
๑.๗ นายคมราช หวานใจ	นักวิชาการเกษตร	คณะกรรมการ
๑.๘ นายฉัตรกรณ์ วันจ๊ะกำ	นายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๑.๙ นางสาวอุทัยพร หวานใจ	นักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑.๑๐ นางประนอม ว่างคำฟู	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ นางลัดดา อินแถลง	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้อง ของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๘ ด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูล แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง ๒-๖

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาลตามแบบบันทึกข้อมูลในแต่ละด้าน ลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารเทศบาล และรายงานที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔ ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารเทศบาลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายทรงธศักดิ์ ทิพย์คำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านสา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

ที่ - วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขของเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักปลัดสำนักนายกัรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๒๑๙๙ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๘ ด้าน ๖๗ ตัวชี้วัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลการจัดการบริหารสาธารณสุขตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. ใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณสุข และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท. ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุข ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านสาที่ ๐๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒. มีการรวบรวมข้อมูลดังกล่าวและให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบบันทึกข้อมูลตามแบบที่กำหนด มีการบันทึกข้อมูลทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th เรียบร้อยแล้วตามวิธีการที่กำหนด

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองตามวิธีการที่กำหนด จึงขอเสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหารได้รับทราบ รายงานผลการประเมินการจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท. ให้ประชุมสภาทราบ และนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมด แจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบทาง E-mail: monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางลัดดา อินแกลง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็น


เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางประนอม ว่างคำฟู)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น



ว่าที่ร้อยตรี



(ณรงค์ กาศสนุก)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านสา

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นายทรงธิด์ ทิพย์คำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา

รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต้นด้านการจัดบริการสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



กองเทศบาลตำบลบ้านสา
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ ๒ ผังเมือง ๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
๑. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		๘๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๒. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		๘๐	๓๓๒๐	๓๓๖๐	๑๐๑.๒	สูงกว่าเป้าหมาย
๓. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือ		๗๕	๔	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๔. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการจัดกิจกรรม ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน		๓	๓	๑	๓๓.๓๓	การพัฒนาในอนาคต
๕. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)		๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๖. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๗. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		๑๐๐	๒๐	๓๕	๑๗๕	สูงกว่าเป้าหมาย
๘. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหล		๙๐	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๙. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		๙๕	๑	๑	๑๐๐	ในปีงบประมาณ พ.ศ สูงกว่าเป้าหมาย

๑๐. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ(เฉพาะเทศบาลตำบล)	๙๐	๑	๑	๑๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๑๑. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ(เฉพาะเทศบาลตำบล)	๙๕	๑	๑	๑๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๑๒. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับเป้าหมาย
๒. ด้านการผังเมือง					
๑๓. จำนวนผังเมืองที่เทศบาลได้มีการจัดทำโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๑๔. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๑๕. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดยเทศบาล	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๑๖. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความปลอดภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุภัยอยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาล ที่ได้รับการตรวจส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง (เฉพาะเทศบาลนครและเทศบาลเมือง)	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๑๗. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๘. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปรึกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกไปอนุญาตก่อสร้างอาคารโดยตรง ผู้ที่ก่อสร้างอาคารให้ประโยชน์ที่เต็มที่ โดย	๑	๑	-	-	ในปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
๑๙. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเมืองจัดทำรายงานการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อม การให้สิ่งต่างเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือ	๑	๑	-	-	ในปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
๒๐. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของเทศบาล	๑	๑	-	-	ในปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ

ด้านที่ ๓ ด้านสวัสดิการสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๒๑. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือบาดเจ็บ เดียวที่ได้รับบริการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้าน ให้คำแนะนำ บริการ ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจากเทศบาล	๓๐	๔	๔	๑๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๒๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม สุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือบาดเจ็บเพียง	๒	๒	๓	๑๕๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๒๓. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความ รับผิดชอบของเทศบาลที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุอยู่ในความ รับผิดชอบของเทศบาล จัดขึ้น	๖๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๒๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้ การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริม	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ
๒๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้ การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ
๒๖. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่ในภาวะพึ่งพิงใน พื้นที่เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาลและได้รับการ ดูแลช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานส่งต่อ	๘๐	๘๖	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ
๒๗. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงาน ที่ เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	๑๐๐	๐	-	-	ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ ไม่มีบริการสาธารณะ

๒๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการใน การส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมและระวังป้องกันโรคประจําถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	๒	๒	๑๕	๗๕๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๒๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพอาหารหรือ	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓๐. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่เทศบาลที่ได้รับการสำรวจ	๑๐๐	๖๒๓	๖๒๓	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำ	-	-	-	-	-
หมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	-	-	-	-	-
ที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	-	-	-	-	-
๓๑. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อ	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
การจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และ	-	-	-	-	-

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา

ด้านที่ ๔ การศึกษา

๓๒. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ที่	๑๐๐	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	-	-	-	-	-
๓๓. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กใน	๑๐๐	๓๕	๒๐๗	๕๙๑.๕๓	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด	-	-	-	-	-
เทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนใน	-	-	-	-	-
โรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	-	-	-	-	-
๓๔. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กใน	๑๐๐	๓๕	๒๐๗	๕๙๑.๕๓	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
โรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด	-	-	-	-	-
เทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	-	-	-	-	-
และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่เทศบาลให้การ	-	-	-	-	-
สนับสนุนหรืออุดหนุน	-	-	-	-	-

๓๕. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จากเทศบาล	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๓๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรืออาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดเทศบาล รวมถึงโรงเรียนในสังกัด	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีวิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการเรียนรู้ทันโลกดิจิทัล	๒	๒	-	-	ในเชิงประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
๓๘. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	๑๐๐	๐	-	-	ในเชิงประมาณ พ.ศ ไม่มีบริการสาธารณะ
๓๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่บริการโรงเรียนในสังกัดเทศบาล รวมถึงบริการใน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๔๐. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของเทศบาล	๑	๑	-	-	ในเชิงประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ ในเชิงประมาณ พ.ศ

ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและกาารรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและกาารรักษาความสงบปลอดภัย

๔๑. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลได้ดำเนินการ	๒	๒	๑	๑	การพัฒนาในอนาคต
๔๒. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) ที่เทศบาลสนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมเชก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	๒	๔๐๙๕	๕๐	๑๒๒	การพัฒนาในอนาคต
๔๓. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาลที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

<p>๕๒. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ พังงาให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงานเทศบาลโดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ</p>	๒	๒	๓	สูงกว่าเป้าหมาย ๑๕๐
<p>๕๓. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาทิ พ</p>	๑	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
<p>ตัวชี้ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>				
<p>ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>				
<p>๕๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ</p>	๒	๒	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
<p>๕๕. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ</p>	๙๕	๑๒๗.๐๒	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
<p>๕๖. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่เทศบาลที่ถูกส่งต่อไปกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ</p>	๙๕	๐.๐๑๖	๐.๐๑๓	สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๔๕๖.๒๕
<p>๕๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการใน การส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากร</p>	๒	๒	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
<p>๕๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของเทศบาลดำเนินการ ในการจัดอบรมหรือประชุมสัมมนาให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยแล้ง ไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผา</p>	๒	๒	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
<p>๕๙. จำนวนครั้งที่เทศบาลจัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่า เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง(เฉพาะเทศบาลตำบล)</p>	๑	๑	๑	ในปีงบประมาณ พ.ศ เท่ากับค่าเป้าหมาย ๑๐๐
<p>๖๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการใน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และ</p>	๒	๒	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
<p>๖๑. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละออง ขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ</p>	๑๐๐	๐	-	ไม่มีบริการสาธารณะ เทศบาล
<p>๖๒. จำนวนครั้งที่เทศบาลนครได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบโครงการหรือกิจการ หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อ</p>	๑	๑	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
<p>ทรัพยากรธรรมชาติ ครอบคลุมสิ่งแวดล้อม สภาพ อนามัย</p>				

<p>๖๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในกิจกรรมรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด</p> <p>๖๔. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ</p>	<p>๑</p> <p>๑</p>	<p>๑</p> <p>๑</p>	<p>ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.</p>
<p>ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</p> <p>๖๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน</p> <p>๖๗. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิ</p>	<p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.</p>

ลงชื่อ



(นายทรงธิดศักดิ์ ทัพย์คำ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสา